

## **HOE VUL IK EEN ZORGOVEREENKOMST IN, IN HET PGB-PORTAAL:**

Zie deze link voor een filmpje met nadere uitleg, hierover:

<https://www.mijnpgb.nl/onderwerpen/budgethouders-en-vertegenwoordigers/zorgovereenkomst>

### **Opstellen zorgovereenkomst**

Het opstellen van een zorgovereenkomst in het PGB Portaal gebeurt in 5 stappen. Deze stappen zie je in een stappenbalk op jouw scherm. Je ziet zo precies in welke stap je bent.

Heb je tijdens het invullen meer informatie of uitleg nodig, dan vind je op verschillende pagina's blauwe knoppen met een "i". Klik erop voor extra uitleg over de stap.

Tijdens het invullen kun je de zorgovereenkomst ook opslaan. De overeenkomst hoef je dus niet in één keer op te stellen. De opgeslagen zorgovereenkomst kun je later verder invullen. Je vindt deze terug onder 'Overzicht zorgovereenkomsten'.

### **Hoe ga je te werk:**

#### **Stap 1: inloggen**



Log in in het PGB-portaal: <https://authorization.entreepgb.svb.nl/login/>

Inloggen kan met een DigiD als Budgethouder, Vertegenwoordiger of Informele zorgverlener.


Nadat je bent ingelogd kan je vanaf de startpagina in het PGB Portaal kiezen voor 'Opstellen zorgovereenkomst'. Hier kun je ook naartoe via het menu.

Kies hier voor een **Zorgovereenkomst met een zorginstelling**.

Als het goed is, zijn de gegevens van de budgethouder en de eventuele vertegenwoordiger automatisch ingevuld. Is dat niet het geval, vul deze dan in. Voor de gegevens van de zorginstelling is een **AGB-code** nodig, deze is **41783257**. Vul deze in, dan verschijnen de gegevens van Flow Reizen BV automatisch. Kies voor Eerder ingevoerde zorgverlener of Nieuwe zorgverlener:

|  |  |
|--|--|
| Met wie wilt u een zorgovereenkomst afsluiten? *  | <input type="radio"/> Eerder ingevoerde zorgverlener   |
|  | <input checked="" type="radio"/> Nieuwe zorgverlener   |
| Kies de soort zorgovereenkomst *   | <input type="text" value="Zorgovereenkomst met zorginstelling"/> <input type="button" value="Uitleg"/> |
| Gaat het om een wooninitiatief? *                 | <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nee  |
| Zoek zorgverlener op AGB-code of naam *  | <input type="button" value="Zoek zorgverlener"/>   |

Gegevens zorgverlener

 De zorgverlener zal onderstaande gegevens zo nodig aanpassen en verder aanvullen met onder andere adres, telefoonnummer en IBAN.

|                  |                          |
|------------------|--------------------------|
| AGB-code         | 41783257                 |
| Bedrijfsnaam     | Flow Reizen Bv           |
| Adres            | Risseweg 9, 6004RM WEERT |
| Telefoonnummer 1 | 0495-544823              |
| KvK-nummer       | 72087129                 |
| E-mailadres      | info@flowreizen.nl       |

Gaat het om een wooninitiatief ? **vink aan NEE**

**Klik op "Volgende stap"**

## **Stap 2: De Werkafspraken:**

*Looptijd van de zorgovereenkomst:*

**Ingangsdatum:** vul hier de vertrekdatum van jouw reis in

Vink vervolgens aan dat het gaat om een overeenkomst voor **Bepaalde tijd** (Aangezien de uurtarieven ieder jaar anders zijn, is het niet handig om hier voor onbepaalde tijd te kiezen).

**Einddatum:** vul hier de terugkom-datum van jouw reis in

**Welke Werkafspraken heeft u gemaakt:**

Vink aan: De zorgverlener werkt een vast aantal uren.

**Wilt u een vast werkrooster afspreken:**

Vink aan: NEE

**Wilt u het aantal uren per week of per maand opgeven:**

Vink aan: MAAND

**Hoeveel uren per maand werkt de zorgverlener ?**

Dit is afhankelijk van welke kosten jij vanuit het PGB mag betalen voor jouw reis. Gelden voor jou **alleen de begeleidingskosten** dan mag je uitgaan van 8 uur per dag. Mag je ook de kosten voor kort verblijf/logeeropvang (KV) vanuit het PGB betalen dan mag je uitgaan van 24 uur begeleiding per dag. Zie schema hieronder: (Noteer de uren als volgt: Bijv. 64:00 uur of 288:00 uur)

| <b>Duur reis</b> | <b>Begeleidingskosten</b> | <b>Begeleidingskosten en KV</b> |
|------------------|---------------------------|---------------------------------|
| 6 dagen          | 48 uur                    | 144 uur                         |
| 7 dagen          | 56 uur                    | 168 uur                         |
| 8 dagen          | 64 uur                    | 192 uur                         |
| 10 dagen         | 80 uur                    | 240 uur                         |
| 11 dagen         | 88 uur                    | 264 uur                         |
| 12 dagen         | 96 uur                    | 288 uur                         |
| 13 dagen         | 104 uur                   | 312 uur                         |
| 14 dagen         | 112 uur                   | 336 uur                         |
| 15 dagen         | 120 uur                   | 360 uur                         |
| 20 dagen         | 160 uur                   | 480 uur                         |
| 21 dagen         | 168 uur                   | 504 uur                         |
| 22 dagen         | 176 uur                   | 528 uur                         |
| 23 dagen         | 184 uur                   | 552 uur                         |

**Hoe wilt u de vergoeding aan de zorgverlener regelen ?**

Vink aan: De zorgverlener declareert achteraf

**Heeft u één of meerdere tarieven afgesproken ?**

Vink aan: Één tarief

## Brutotarief:

Dit is weer afhankelijk van of het gaat om alleen de begeleidingskosten of ook de kosten voor kort verblijf / logeeropvang.

Gaat het **alleen om de begeleidingskosten** dan gaan we uit van een tarief per dagdeel (= 4 uur). Voor de reizen van **2023** gelden dan de volgende tarieven:

| Soort reis                         | Uurloon | Tarief per dagdeel van 4 uur |
|------------------------------------|---------|------------------------------|
| Minibus reizen                     | € 8,70  | € 34,80                      |
| Vlieg- en touringcar reizen Europa | € 9,15  | € 36,60                      |
| Intercontinentale reizen           | € 10,20 | € 40,80                      |
| 3 weken Wereldreizen + Specials    | € 12,35 | € 49,40                      |

## In het PGB-portaal ziet dit er dan als volgt uit:

Hoeveel uren per maand werkt de zorgverlener vanuit de Wlz? \*

Hoe wilt u de vergoeding aan de zorgverlener regelen? \* [i](#)

De zorgverlener ontvangt een vast bedrag per maand

De zorgverlener declareert achteraf

Heeft u één of meerdere tarieven afgesproken? \* [i](#)

Één tarief

Meerdere tarieven

Brutotarief \* [i](#) €  ,

Eenheid \* [i](#)

[i](#) | Vul de tijd in uren en minuten in. Bijvoorbeeld 4 uur en 30 minuten wordt '4:30'. [x](#)

Hoeveel uur per dagdeel? \* [i](#)

Brutotarief per uur € 8,40

## Gelden naast de begeleidingskosten ook de kosten voor Kort Verblijf / Logeeropvang dan gaan we uit van een tarief per etmaal (= 24 uur).

Tel hiervoor de begeleidingskosten en de kosten voor Kort Verblijf bij elkaar op en deel dit door het aantal vakantiedagen.

De geldende bedragen voor jouw reis staan op de factuur vermeld onder het kopje "Specificatie Zorgkosten" deze vind je ook terug op onze website bij de door jou geboekte reis op het tabblad DATUM & PRIJS.

## Voorbeeld reis 4, 10-daagse reis naar Spa, Belgische Ardennen

| ALGEMENE REISBESCHRIJVING | ACCOMMODATIE | ACTIVITEITEN | PRAKTISCHE INFORMATIE | DATUM & PRIJS |
|---------------------------|--------------|--------------|-----------------------|---------------|
|---------------------------|--------------|--------------|-----------------------|---------------|

### Datum & prijs





Vertrek: 11-07-2023 t/m 20-07-2023



Prijs: €1.469,00 [gaat zeker door](#)


| REIS INFO       |                 |  |
|-----------------|-----------------|--|
| Dagen:          | 10              | Locatie: België, Spa, België   |
| Deelnemers:     | Min.7<br>Max.15 | Opstapplaatsen: <a href="#">Nijmegen</a><br><a href="#">Breukelen</a><br><a href="#">Eindhoven</a><br><a href="#">Maastricht</a> |
| Zakgeld advies: | +/- € 200,-     | PGB-specificatie<br>Begeleiding: €696,00<br>Kort verblijf: €273,00   |

Tel € 696,00 en € 273,00 bij elkaar op, dit = € 969,00 deel dit door het aantal dagen dat de reis duurt, dus in dit geval: € 969,00 : 10 dagen = € 96,90 per etmaal.

## In het PGB-portaal ziet dit er dan als volgt uit:

|   |  |
|---|--|
| Hoeveel uren per maand werkt de zorgverlener vanuit de Wlz? *   | <input type="text" value="240:00"/>  |
| Hoe wilt u de vergoeding aan de zorgverlener regelen? *  | <input type="radio"/> De zorgverlener ontvangt een vast bedrag per maand<br><input checked="" type="radio"/> De zorgverlener declareert achteraf |
| Heeft u één of meerdere tarieven afgesproken? *          | <input checked="" type="radio"/> Één tarief<br><input type="radio"/> Meerdere tarieven   |
| Brutotarief *    | € <input style="width: 50px;" type="text" value="96"/> , <input style="width: 50px;" type="text" value="90"/>                                    |
| Eenheid *    | <input style="width: 150px;" type="text" value="Per etmaal"/>  |

 Vul de tijd in uren en minuten in. Bijvoorbeeld 4 uur en 30 minuten wordt '4:30'. 

|   |                                    |
|---|------------------------------------|
| Hoeveel uur per etmaal? *  | <input type="text" value="24:00"/> |
| Brutotarief per uur   | € 4,04                             |

## Welke werkzaamheden vallen onder dit tarief ?

| Welke werkzaamheden vallen onder dit tarief? * | Wlz  |
|--|--|
|  | <input type="checkbox"/> Begeleiding groep                     |
|  | <input type="checkbox"/> Begeleiding individueel               |
|  | <input type="checkbox"/> Logeeropvang                          |
|  | <input type="checkbox"/> Persoonlijke verzorging               |
|  | <input type="checkbox"/> Schoonmaken van woning                |
|  | <input type="checkbox"/> Verpleging                            |
|  | <input type="checkbox"/> Vervoer van en naar begeleiding groep |

Vink hier of "Begeleiding groep" of "Logeeropvang" aan \*.

**\*LET OP:** een aantal zorgkantoren heeft recentelijk aangegeven dat ondanks dat je alleen de begeleidingskosten vanuit het PGB kan betalen, je hier toch "Logeeropvang" moet aanvinken, omdat zij begeleiding tijdens een vakantie zien als logeeropvang en niet als begeleiding groep. Het beste kan je dit van te voren al navragen bij jouw zorgkantoor. Scheelt frustratie omdat de zorgovereenkomst anders afgekeurd wordt en je een nieuwe moet klaarzetten.

Klik op "Volgende stap"

## Stap 3 Zorgbeschrijving:

**Wat komt de zorgverlener doen en hoe vaak ?** Omschrijf hier in eigen woorden welke zorg er tijdens de reis nodig is.

(Denk bijvoorbeeld aan beheer van medicatie, beheer van geld, bieden van structuur in de dag of tijdens een gehele reis, zelfredzaamheid bevorderen, hulp bij plannen en het maken van keuzes, oplossen van praktisch problemen die buiten de dagelijkse routine vallen (alcoholgebruik, communicatieve vaardigheden, situaties in relationele sfeer, buitenlandse taal, kopen van souvenirs, veiligheid tijdens reizen, deelnemen aan activiteiten, activiteiten mogelijk en toegankelijk maken, enz), hulp bij het leggen en onderhouden van contacten met andere deelnemers)

## Waarom is deze zorg bij u nodig ?

Vul hier in eigen woorden in waarom deze zorg tijdens een vakantie nodig is en wat er gebeurt als je deze zorg niet krijgt.

(Denk bijvoorbeeld aan, zonder specifieke begeleiding kan ik niet op vakantie)

In het PGB-portaal ziet dit er als volgt uit:

Zorgbeschrijving

In de zorgbeschrijving beschrijft u welke zorg u gaat inzetten. Met deze beschrijving beoordeelt uw zorgkantoor of u de zorg mag inkopen. De zorgbeschrijving kan alleen bekeken worden door het zorgkantoor en de zorgverlener. De zorgverlener kan de zorgbeschrijving na het delen bekijken en eventueel aanpassen.

**i** Lees de toelichting over het invullen van een zorgbeschrijving

**Open de toelichting**

**Wat komt de zorgverlener doen en hoe vaak? \***  
Beschrijf alleen de zorgactiviteiten die u inkoopt vanuit het PGB. Wat doet de zorgverlener en wanneer (kan per dag / week of incidenteel)?

**Waarom is deze zorg bij u nodig? \***  
Beschrijf waarom u hulp nodig heeft. Beschrijf wat er gebeurt als u geen zorg krijgt.

## Overige afspraken met uw zorgverlener

Hier hoeft niets ingevuld te worden.

Klik op "volgende stap"

## Controleer uw gegevens

Check of alle gegevens die je hebt ingevuld kloppen. Als alles klopt kan je eventueel nog een notitie toevoegen voor de zorgverlener, maar dat is niet noodzakelijk.

### Zorgovereenkomst delen met uw zorgverlener Flow Reizen Bv

**Stap 1.** Deel de zorgovereenkomst met uw zorgverlener. Hierna kunt u nog steeds gegevens wijzigen.

**Stap 2.** Uw zorgverlener kan de zorgovereenkomst ondertekenen of wijzigen.

**Stap 3.** Zodra de zorgverlener heeft ondertekend, kunt u de zorgovereenkomst ondertekenen en indienen bij Zorgkantoor Zuidoost-Brabant.

Wilt u een notitie toevoegen voor uw zorgverlener? \*

Ja, voeg notitie toe  Nee



Vorige stap



Opslaan



Delen met zorgverlener

Klik tot slot op "Delen met zorgverlener"

De overeenkomst staat nu in het PGB-portaal klaar voor Flow Reizen en wij krijgen hier automatisch een berichtje van met de melding dat er voor ons iets klaar staat in het PGB Portaal.

Wij zullen de overeenkomst checken, eventueel aanpassen mocht dat nodig zijn en deze vervolgens digitaal ondertekenen.

De zorgovereenkomst komt dan weer terug bij jou zodat jij deze zelf kan ondertekenen. Vervolgens moet je deze dan nog delen met het zorgkantoor.

Op het moment dat de overeenkomst is goedgekeurd mag je Flow Reizen hiervan door middel van een mailtje of telefoontje op de hoogte stellen. Wij kunnen dan rechtstreeks in het PGB-portaal een declaratie klaarzetten.

**LET OP:** *ga je bijvoorbeeld in juli op vakantie en is de overeenkomst goedgekeurd kunnen wij op zijn vroegst vanaf 1 augustus de declaratie klaarzetten. De SVB zal het bedrag van de declaratie naar Flow Reizen overmaken en wij maken dit (meestal) binnen 5 werkdagen over naar de betreffende deelnemer.*

*Als de reis in 2 verschillende maanden plaatsvindt, bijvoorbeeld van 25 juli t/m 6 augustus dan moeten wij 2 aparte declaraties indienen. Één voor de dagen van juli en één voor de dagen van augustus. De declaratie voor juli kunnen wij dan vanaf 1 augustus klaarzetten en die van augustus op zijn vroegst vanaf 1 september. De SVB zal dan ook in twee keer uitbetalen aan Flow Reizen en jij ontvangt dan dus ook twee keer een bedrag van Flow Reizen retour.*